



ISTITUTO COMPRENSIVO "N. REZZARA" di CARRÈ

Comuni di : CARRÈ – CHIUPPANO – ZANÈ

Via Monte Paù, 1 - 36010 Carrè (VI) - Tel. 0445 / 891092- 390564 - Fax 0445 / 395802

Cod. Fiscale 93001670244

@Mail: [viic80900d@istruzione.it](mailto:viic80900d@istruzione.it)

[segreteria@icscarre.gov.it](mailto:segreteria@icscarre.gov.it)

Sito Istituto: [www.icscarre.gov.it](http://www.icscarre.gov.it)

Prot. N. 1236 /A3- B15

Carrè, 30 Maggio 2016

**Oggetto: Lettera incarico al D.S.G.A**

**AL D.S.G.A. Luigia ROMERE  
dell'Ist. Compr. Statale  
"N. Rezzara" di CARRÈ**

**SITO WEB**

### **PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE**

**"Per la scuola-, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**

Azione 10.8.1" Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave". Realizzazione ambienti digitali

**Codice identificativo Progetto: 10.8.1.A3.FERSPON-VE-2015-153**

**COD. CIG.: ZE21986A5F**

**COD. CUP: C16J15001600007**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- In coerenza con gli obiettivi fissati dal Piano dell'Offerta Formativa;
- Visto l'art 25 del D.L.vo 30 Marzo 2001, n. 165 e in particolare il comma 5;
- Vista la tabella A allegata al CCNL 24/07/2003 pubblicato sulla G.U. del 14 agosto 2003 n. 188 e, in particolare il profilo dell'area D;
- Visto il CCNL 24/07/2003 e successivi;
- Visto il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2000 e in particolare gli artt. 7, commi 1-2-3; art, 19 commi 1-2, art. 24, commi 8-9; art. 27, commi 1-2; art. 32, commi 1-2-3; art. 35, comma 4;
- Tenuto conto delle linee di indirizzo del Consiglio d'Istituto;
- Visto il progetto in oggetto autorizzato in data 30 Marzo 2016 prot. AOODGEFID/5886;
- Visto il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 965 /A3-B15 del 21 aprile 2016;
- Vista la determina a contrarre del D.S. prot. N. 1215 B15/A3 del 26/05/2016;
- Vista la necessità di incaricare personale interno per la gestione delle SPESE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI (2% € 440,00);
- Tenuto conto della direttiva impartita al D.S.G.A. ad inizio anno scolastico 2015/16;
- Tenuto conto delle competenze

- Acquisita la disponibilità dell'interessato
- 

## CONFERISCE

Alla Sig.ra LUIGIA ROMERE, D.S.G.A. dell'Istituto Comprensivo Statale "N. Rezzara" di Carrè,  
l'incarico per la gestione delle spese amministrative e gestionali in relazione del progetto  
**"Aumentare la tecnologia per migliorare le competenze"**

La S.V. dovrà

1. Garantire la conversione finanziaria delle attività previste dal progetto e il conseguente tempestivo apprestamento degli atti contabili di supporto;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Collaudatore per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando ad eventuali riunioni che si rendessero necessarie al buon andamento delle attività;

L'incarico dovrà terminare nei tempi previsti dal progetto stesso. Il dipendente con la sottoscrizione del presente atto esprime il suo consenso al trattamento dati personali – per fini inerenti l'attività oggetto della presente nomina ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30/06/2003 e successiva normativa.

### **Compenso:**

L'Amm.ne scolastica corrisponderà per l'effettuazione di tali attività aggiuntive un compenso orario secondo la Tabella allegata alò C.C.N.L. 2006-09:

Il trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario, è in misura del 2% pari a € 440,00 e sarà contenuto entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

**IMPORTO MASSIMO LORDO STATO : € 440,00 CORRISPONDENTI A N. ORE 18 MASSIME DA RENDICONTARE.**

Sui compensi saranno applicate le ritenute prev.li e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Il trattamento economico previsto dal piano finanziario approvato sarà corrisposto in seguito all'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari. Sul compenso saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

**Si invita a consegnare report con ore effettuate al termine dell'attività.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Luciana BASSAN**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
Dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993

Firma per ricevuta: il DSGA

---